

Niederschrift
des öffentlichen Teils der 29. Hauptausschusssitzung am 20.06.2018

Sitzungsleiter: Bürgermeister Herr Thomas Gutteck
Teilnehmer: Teilnehmer - entsprechend Teilnehmerliste
Schriftführerin: Anke Ebert-Wichmann
Ort: Rathaus Kröpelin
 Kleiner Sitzungssaal
 Markt 1
 18236 Kröpelin
Datum: 20.06.2018
Uhrzeit 18.30 – 19.50 Uhr

Tagesordnung:

1. Begrüßung durch den Hauptausschussvorsitzenden
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung der Sitzung, Feststellung der Anwesenheit, Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Änderungsanträge zur Tagesordnung
4. Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung des Hauptausschusses (öffentlicher Teil) vom 14.03.2018
5. **Beschluss-Nr.: HA 192-29/2018**
Beschluss über die Umsetzung Sirenenanlage Altenhagen – Kröpeliner Straße 12/13
6. **Beschluss-Nr.: HA 193-29/2018**
Beschluss über die überplanmäßige Aufwendung/Auszahlung FFW Kröpelin LG Jennewitz
7. **Beschluss-Nr.: HA 194-29/2018**
Beschluss über die überplanmäßige Aufwendung/Auszahlung für Fahrzeuge, Maschinen und technische Anlagen der Grundschule
8. **Beschluss-Nr.: HA 195-29/2018**
Beschluss über die Kostenübernahme für Mehrkosten zur Erstellung einer Broschüre für das Ostrockmuseum
9. **Beschluss-Nr.: HA 196-29/2018 - Tischvorlage**
Annahme einer zweckgebundenen Spende für die Jugendfeuerwehr Kröpelin
10. Informationen über Bauvorhaben
 - Vorstellung der Ausführungsplanung für die Sanierung des Gehweges, einschließlich Beleuchtung Schulstraße, Kreuzung Bützower Straße bis Brusower Weg und Änderung der Terminkette
 - Vorstellung der Ausführungsplanung für den barrierefreien Ausbau des Gehweges Rathaus/Kirche/Hohlweg und Änderung der Terminkette
 - Beratung zur Ausschreibung für die Straßenerneuerung und Niederschlagswasserableitung Brusow, Zum Heidenholt, Brusower Allee, Birkenweg und zur Terminkette
11. Vorkaufsrechts-Verzichtserklärungen
12. Anfragen, Anregungen, Informationen der Hauptausschussmitglieder
13. Schließung des nichtöffentlichen Teils der Sitzung

zum TOP 1 - Begrüßung durch den Hauptausschussvorsitzenden

Herr Gutteck begrüßt die Hauptausschussmitglieder.

zum TOP 2 - Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung

Die Einberufung der Sitzung erfolgte ordnungsgemäß. 6 Hauptausschussmitglieder sind anwesend. Die Beschlussfähigkeit ist gegeben.

zum TOP 3 – Änderungsanträge zur Tagesordnung

Herr Gutteck beantragt, die Beschlussvorlage-Nr.: HA 196-29/2018 – Annahme einer zweckgebundenen Spende für die Jugendfeuerwehr Kröpelin als Tischvorlage zusätzlich auf die TO (TOP 9) zu nehmen.

Der Antrag wird **einstimmig** genehmigt.

Die geänderte TO wird **einstimmig** genehmigt.

zum TOP 4 – Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung des Hauptausschusses (öffentlicher Teil) vom 14.03.2018

Die Sitzungsniederschrift vom 14.03.2018 wird mit **5 Ja-Stimmen** und **1 Stimmenthaltung** genehmigt.

zum TOP 5 – Beschluss-Nr.: HA 192-29/2018 Beschluss über die Umsetzung Sirenenanlage Altenhagen – Kröpeliner Straße 12/13

Beschluss:

- A) Der Hauptausschuss der Stadt Kröpelin beschließt die Ausführung des vorliegenden Angebotes gemäß der Anlage 1 zur Umsetzung der Sirenenanlage.
- B) Der Hauptausschuss der Stadt Kröpelin beschließt dementsprechend die Genehmigung der überplanmäßigen Aufwendung/Auszahlung „PSK 126000-1320-523220/723220 - Bewirtschaftung der Sirenenanlage/FFW Altenhagen“ in der Höhe der Gesamtkosten zur Umsetzung der Sirene Kröpelin, OT Altenhagen, Kröpeliner Str. 12/13 (ehemals Konsum). Die Deckung erfolgt aus nicht gebundenen liquiden Mitteln.

Der Beschluss wird **einstimmig** gefasst.

zum TOP 6 - Beschluss-Nr.: HA 193-29/2018 Beschluss über die überplanmäßige Aufwendung/Auszahlung FFW Kröpelin LG Jennewitz

Beschluss:

Der Hauptausschuss der Stadt Kröpelin stimmt einer überplanmäßigen Auszahlung für das Produktsachkonto 126000-1340-785710 - Auszahlung für bewegliche Sachen des Anlagevermögens über einen Wert von 1000,00 EUR ohne Umsatzsteuer - für das HH-Jahr 2017 in Höhe von 19,25 EUR zu.

Die Deckung erfolgt aus nicht gebundenen liquiden Mittel.

Der Beschluss wird **einstimmig** gefasst.

zum TOP 7 - Beschluss-Nr.: HA 194-29/2018
Beschluss über die überplanmäßige Aufwendung/Auszahlung für Fahrzeuge, Maschinen und technische Anlagen der Grundschule

Beschluss:

Der Hauptausschuss der Stadt Kröpelin stimmt einer überplanmäßigen Auszahlung für das Produktsachkonto 211000-2110-785600 –Auszahlung für Fahrzeuge, Maschinen und technische Anlagen/Grundschule - für das HH-Jahr 2017 in Höhe von 1.151,58 EUR zu. Die Deckung erfolgt aus nicht gebundenen liquiden Mittel.

Der Beschluss wird **einstimmig** gefasst.

zum TOP 8 - Beschluss-Nr.: HA 195-29/2018
Beschluss über die Kostenübernahme für Mehrkosten zur Erstellung einer Broschüre für das Ostrockmuseum

Beschluss:

Der Hauptausschuss der Stadt Kröpelin beschließt die Einreichung eines geänderten Fördermittelbescheides um die Summe des günstigsten Angebotes und stimmt der damit verbundenen Steigerung der Eigenmittel + des Kofinanzierungsanteils von 570,00 EUR auf 996,17 EUR zu.

Der Beschluss wird **einstimmig** gefasst.

zum TOP 9 - Beschluss-Nr.: HA 196-29/2018 - Tischvorlage
Annahme einer zweckgebundenen Spende für die Jugendfeuerwehr Kröpelin

Beschluss:

Der Hauptausschuss der Stadt Kröpelin beschließt die Annahme der zweckgebundenen Spende i. H. v. 179,90 EUR der Firma Zimmerei M. Fedtke für die Jugendfeuerwehr Kröpelin im HH-Jahr 2018.

Der Beschluss wird **einstimmig** gefasst.

zum TOP 9 - Informationen über Bauvorhaben

- Vorstellung der Ausführungsplanung für die Sanierung des Gehweges, einschließlich Beleuchtung Schulstraße, Kreuzung Bützower Straße bis Brusower Weg und Änderung der Terminkette

Herr Gutteck erklärt, dass es für die Baumaßnahme verschiedenste Beratungen in den Ausschüssen gab. Der Ausschuss für Stadtentwicklung, Bau und Planung, Umwelt und Landschaftsschutz hat mit dem Planungsbüro die Planung durchgesprochen und empfiehlt die vorliegende Planung. Durch das Planungsbüro wurde eine Ausführungsplanung vorbereitet. Mit der Kostenschätzung des Projekts wurde sich auseinandergesetzt, auch im Rahmen einer Sitzung des Ausschusses für Finanzen und Liegenschaften. Dieser Ausschuss hatte empfohlen, dieses Projekt zu schieben. Der Ausschuss für Stadtentwicklung, Bau und Planung, Umwelt und Landschaftsschutz hatte sich dafür ausgesprochen, einen Förderantrag für dieses Projekt zu stellen. Dieser ist bis zum 30.06.2018 zu erarbeiten und einzureichen.

Die Planung und Erläuterung dieses Projekts ist der Niederschrift der Sitzung des Ausschuss für Stadtentwicklung, Bau und Planung, Umwelt und Landschaftsschutz vom 18.06.2018 zu entnehmen.

Herr Hackendahl merkt an, dass er der Änderung der Terminkette nicht ganz zustimmen kann. Die Baumaßnahme sollte umgesetzt werden. Die Mittel dafür sind in den Haushalt eingestellt worden. Des Weiteren weist er darauf hin, dass es sich größtenteils um einen Schulweg handelt.

- Vorstellung der Ausführungsplanung für den barrierefreien Ausbau des Gehweges Rathaus/Kirche/Hohlweg und Änderung der Terminkette

Herr Gutteck informiert, dass der Ausschuss für Stadtentwicklung, Bau und Planung, Umwelt und Landschaftsschutz sich mehrfach mit der Planung beschäftigt hat und die Ausführungsplanung inzwischen vorliegt.

Hier gibt es eine kleine Änderung. Der Finanzausschuss hat sich in seiner letzten Sitzung dafür ausgesprochen, ein Grundstück an dieser Trasse zu erwerben, dadurch könnte ein leicht veränderter Wegelauf geplant werden, wodurch die Fällung eines Baumes eingespart wird.

Die Planung und Erläuterung dieses Projekts ist der Niederschrift der Sitzung des Ausschuss für Stadtentwicklung, Bau und Planung, Umwelt und Landschaftsschutz vom 18.06.2018 zu entnehmen.

Das Ziel, die Maßnahme zum Erntedankfest fertigzustellen, kann nicht eingehalten werden. Hiermit ist im Oktober 2018 zu rechnen.

- Beratung zur Ausschreibung für die Straßenerneuerung und Niederschlagswasserableitung Brusow, Zum Heidenholt, Brusower Allee, Birkenweg und zur Terminkette

Herr Gutteck erklärt, dass zusammen mit dem Zweckverband Kühlung die Niederschlagsentwässerung im Bereich „Am Heidenholt“, „Birkenweg“ und „Brusower Allee“ erneuert werden soll. Gleichzeitig findet eine Straßenerneuerung statt. Die Maßnahme ist förderfähig. Die Fördermittel in Höhe von 116.873,87 EUR gemäß der Richtlinie für die Förderung der integrierten ländlichen Entwicklung sind bei der Stadt eingegangen. Eine mögliche Nachförderung wurde in Aussicht gestellt. Die Stadt Kröpelin ist gezwungen, eine Vereinbarung über die Projektträgerschaft mit der gleichzeitigen Kostenspaltung mit dem ZVK „Kühlung“ zu schließen. Die Submission für das Bauvorhaben findet am 03.07.2018 statt. Der Beschluss über den Abschluss einer Vereinbarung über die Projektträgerschaft wird am 05.07.2018 auf der TO der Stadtvertretersitzung stehen. Für die Auftragsvergabe für die Straßenerneuerung und Niederschlagswasserableitung Brusow wird zum 05.07.2018 eine Tischvorlage erarbeitet.

Es besteht zusätzlich die Möglichkeit, eine Kofinanzierungshilfe für das Projekt zu beantragen. Die Stadt hat einen Antrag auf Kofinanzierungshilfe für den Eigenanteil gestellt.

Die Verwaltung hat sich zusammen mit dem Gemeindeführer dieses Gebiet angeschaut, weil sich dort keine Hydranten befinden. Es wurde vorgeschlagen, dass dort noch 2 Hydranten gesetzt werden. Die Prüfung des Standortes der Hydranten befindet sich zurzeit in der Prüfung durch den ZVK „Kühlung“.

Die Planung und Erläuterung dieses Projekts ist der Niederschrift der Sitzung des Ausschuss für Stadtentwicklung, Bau und Planung, Umwelt und Landschaftsschutz vom 18.06.2018 zu entnehmen.

- Vorstellung Bauvorhaben Zisterne im OT Einhusen und OT Parchow-Ausbau

Herr Gutteck informiert, dass die Baugenehmigung der Zisterne im OT Parchow-Ausbau vorliegt. Im OT Einhusen liegt sie noch nicht vor. Der Bauausschuss empfiehlt, die Bauvorhaben einzeln auszuschreiben. Die Lieferfristen für die Bauteile der Zisternen belaufen sich auf den Januar 2019. Für dieses Bauvorhaben gibt es Fördermittel in Höhe von 10.000 EUR.

Herr Hackendahl regt an, dass die Verwaltung prüft, ob der Bau einer Zisterne im OT Einhusen auf Grund der Unwägbarkeiten des Standpunktes unabdingbar ist und ob es Alternativen gibt. Frau Reichler regt an, sich eventuell einen anderen Standort für den Bau zu suchen.

Herr Gutteck empfiehlt, wenn die Baugenehmigung eingeht und es Auflagen geben sollte, noch einmal im Fachausschuss darüber zu beraten.

zum TOP 10 – Vorkaufsrechts-Verzichtserklärungen

- Gemarkung Brusow Flur 1, Flurstücke 366, 376, 1/44
- Gemarkung Kröpelin Flur 12, Flurstück 520

Es wird im Block abgestimmt.

Es wird **einstimmig** auf die Vorkaufsrechte verzichtet.

zum TOP 11 – Anfragen, Anregungen, Informationen der Hauptausschussmitglieder und Mitglieder der Ortsteilvertretungen

- a) Herr Gutteck berichtet, dass es im Dorfgemeinschaftshaus in Diedrichshagen einen Wasserschaden gab. Es erfolgt zurzeit eine Begutachtung mit der Versicherung. Es ist noch nicht geklärt, ob es sich um Abwasser oder Grundwasser handelt. Die Stadt hat sich entschlossen, dieses Gebäude erst einmal nicht mehr zu vermieten.
- b) Herr Gutteck informiert, dass bis zum 30.06.2018 Projekte im Bereich Leader einzureichen sind.
Hierzu gab es vom Bauausschuss eine Empfehlung zur Errichtung von Parkplätzen auf dem Mühlengrundstück. Hierzu wurden von einem Planungsbüro ca. 20 Parkplätze geplant und eine Kostenschätzung abgegeben. Der Bauausschuss hat in seiner Sitzung am 18.06.2018 von der Empfehlung Abstand genommen auf Grund des hohen Kostenvolumens (99.000 EUR).

Herr Hackendahl erklärt, dass trotzdem Handlungsbedarf besteht. Er schlägt vor, dass die Verwaltung mit ortsansässigen Firmen ein Gespräch führen wird, in welchem Kostenrahmen diese sich bewegen würden.

- c) Herr Gutteck informiert, dass es zum wiederholten Mal Vandalismus auf dem Sportplatz gab. Aus diesem Grund wird der Sportplatz geschlossen und dieser nur dem Schul- und Vereinssport zur Verfügung gestellt.
- d) Frau Reichler informiert, dass mit der Baumaßnahme Errichtung einer Rampe beim Bahnhof begonnen wurde. Sie bittet die Verwaltung, die Deutsche Bahn wegen der Straßenreinigung anzuschreiben.
- e) Herr Schwarz weist darauf hin, dass die Bäume bei der Kaufhalle in der Straße des Friedens ausschlagen und auf die Straße wachsen. Hierüber ist die AWG zu informieren.
- f) Herr Schultz berichtet darüber, dass bezüglich der Videoüberwachung Rathaus wegen Vandalismus mit dem Datenschutzbeauftragten Kontakt aufgenommen wurde. Es wird auf Grund der neuen Datenschutzgrundverordnung einen Termin mit dem Datenschutzbeauftragten vor Ort geben.
- g) Herr Schultz bittet bei der Bestellung der Schulbücher die Legimitation des Hauptausschusses zu bekommen, das günstigere Angebot anzunehmen. Der Hauptausschuss spricht sich **einstimmig** dafür aus, im Rahmen der geplanten Haushaltsmittel Aufträge auszulösen.

Herr Hackendahl regt an, die Schüler zu verpflichten, die Schulbücher einzuschlagen. Herr Gutteck erklärt, dass durch die Stadt Bescheide zur Schadenersatzforderung bei unsachgemäßer Behandlung der Schulbücher versendet werden. Herr Hackendahl bittet die Verwaltung zu prüfen, ob die Schadenersatzforderungen auch tatsächlich beglichen wurden.

zum TOP 12 - Schließung des öffentlichen Teils der Sitzung

Herr Gutteck schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 19.50 Uhr.


Thomas Gutteck
Bürgermeister

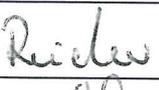
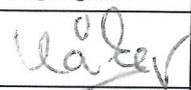
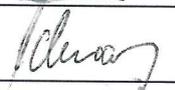

Anke Ebert-Wichmann
Schriftführerin

Anlage

**Anwesenheitsliste
Hauptausschusssitzung am 20.06.2018**

Beginn der Sitzung: 18.30 Uhr

Ende der Sitzung:

Mitglieder	anwesend/ Unterschrift	fehlt	Bemerkung
Bürgermeister Herr Thomas Gutteck			
Stadtvertreter Dr. Jürgen Borchardt		X	erlaubt
Stadtvertreterin Karin Reichler			
Stadtvertreterin Roswitha Käker			
Stadtvertreter Veikko Hackendahl			
Stadtvertreter Manfred Schwarz			
Stadtvertreter Dieter Sartorius			

Als Gäste nehmen teil:

--	--	--	--

Von der Verwaltung nehmen teil:

*Wühl
H. Br.
Schulz*